



VERGADERING OUDERCOMITÉ 23/09/2024

Aanwezig OC: Cindy, Eline, Elke, Jozefien, Laurence, Marie, Sien, Sofie, Stephanie, Stijn, Sylva, Tine V. , Wim en Annelies

Aanwezig school: juf Melissa, juf Marleen, Veronique

Verontschuldigd: Ann-Sofie, Nico, Tine O., Yasmina

Agendapunten:

1. Nieuws uit school

a. Leerlingenaantal per 1/09/2024

Kleuters: 90

Lager: 123

b. Fruitproject op school

10 weken gesubsidieerd

Start 10/09 => eind november tot aan kerstvakantie zelf fruit mee te brengen

Na nieuwjaar nog eens 10 weken gesubsidieerd

c. Gebruik van Forms

Er zal meer gebruik gemaakt worden van Forms ipv briefjes mee te geven aan de kinderen.

d. Vergroeningsproject Stavaza

Start opvragen offertes via openbare aanbesteding.

In handen van Dominique Depoorter.

Start werkzaamheden voorzien in maart/april 2025

Werkzaamheden tijdens de komende vakanties: nieuwe ramen in lager, elektrische screens, isolatie daken, ledverlichting in alle klassen, schilderwerken (zomer)

2. Nieuw uit het oudercomité

a. Nieuwe leden

Elke: reeds laatste OC-vergadering schooljaar 2023-2024 aanwezig

Yasmina: kon deze keer niet aanwezig zijn, sluit aan vanaf volgende vergadering.

b. Opruimen stock

Begin juli 2024 werd de berging op school opgeruimd.

Behouden materiaal OC:

- Gadgets voor visput:
 - 1 doos Pokémon ballen
 - 1 doos mix (jojo's, bellenblaas, springballen, strandballen, ...)

- 1 doos diverse:
 - Spots buiten
 - Discobal
 - Bekers jenever + herbruikbare bekers
 - Servetten
 - Flesopeners
 - Snoepzakjes + zakjes (jetons?)
 - Klein materiaal: spanbanden, plakband, dref, stiften, ...
 - Krijt
 - Vlaggen
 - ...

c. Helpende handen

Idee om lijst van helpende handen aan te leggen die we kunnen contacteren bij activiteiten.

Tot op vandaag geen reactie op berichten die meermaals werden uitgestuurd.

- ⇒ Oproep opnemen in nieuwbrief
- ⇒ Blijven communiceren op Facebook
- ⇒ Oproep meer gedetailleerd zoals vermelden overzicht activiteiten

Annelies kijkt om dit verder uit te werken.

d. Activiteiten schooljaar 2024-2025

● Voorleesweek

16 tot 24 november 2024

- ⇒ Tine V coördineert (forms)
- ⇒ 6^{de} leerjaar niet omwille van ander project
- ⇒ andere klassen wel, maar beperkter. Lkr vullen schema in zoals voor hun best past in de planning

- **Kerstchalet**

Werkgroep: Ann-Sofie (?) + Wim

- ⇒ draaiboek op te vragen bij Angela (of Ann-Sofie?)
- ⇒ voorkeur data:
 - 1) zaterdag 21 december
 - 2) zaterdag 14 december
 - 3) zondag 22 december

- **Schoolfeest**

Vrijdag 21 en zaterdag 22 maart 2025

- ⇒ 3 voorstellingen
- ⇒ OC helpt bij bar + taartbuffet
- ⇒ Beroep doen op vrijwillige ouders
- ⇒ Zorgen dat er minder overschot is
- ⇒ Kaartjes voorzien per taart (vb lactosevrij)

- **Spring Drink**

Zaterdag 17 mei 2025

Werkgroep: Tine O, Cindy, Tine V, Sylva, Annelies + Marie

- ⇒ Alternatieve locatie zoeken indien werken op speelplaats (het Veen?)

- **Frietjesdag**

- ⇒ Samen met vrij podium, datum te bepalen
- ⇒ Max 3 helpers
- ⇒ Zelfde concept 2024:
 - Frituur Cindy
 - Klein bakje voor kleuters, groot voor lager, puntzak voor lkr en OC
 - Vlees: frikandel voor kinderen, frikandel of viandel voor lkr en OC
 - Halal en veggie voorzien

- **Ijsjes**

- ⇒ Datum te bepalen
- ⇒ Max 3 helpers
- ⇒ Zelfde concept 2024:
 - Kris ijs
 - 1 bolletje: keuze uit chocolade, aardbei en vanille
 - Kleuters in potje, lager op horentje
 - Waterijsje naar keuze voor kinderen met intoleranties
 - Prijs 2024: €2/ijsje

- **Proclamatie**

Donderdag 26 juni 2025 (te bevestigen)

- ⇒ 2 leden OC helpen bij de bar + 2 extra bij opstart

- **Kaas en wijn**

Zaterdag 22 november 2025 @ OC De Coornaar Desselgem

- ⇒ Datum kan pas in november 2024 worden bevestigd door OC De Coornaar
- ⇒ EWorkgroep: Laurence, Sien, Eline, Sofie

- e. **Schoolraad**

3-tal keer per jaar, samen met Veronique en vertegenwoordigers van beide scholen.

- ⇒ Volgende datum: donderdag 10 oktober om 19u30 in Keukeldam.
- ⇒ Annelies gaat 1^{ste} keer
- ⇒ Stephanie en Eline willen desnoods ook eens gaan

- f. **Andere activiteiten**

Voorstel om snoepjes te verkopen

- ⇒ Sofie bekijkt prijzen

- g. **Data volgende vergaderingen**

November: 19/11 om 20u15

Januari/februari: 6/02 om 20u

April: 28/04 om 20u

Juni: 17/06 om 20u

3. **Punten te bespreken met Keukeldam**

- a. **Jetons**

Keukeldam verkiest om met Payconiq te werken en niet met jetons

- b. **Gezamenlijke activiteit**

Keukeldam is te vinden om samen een activiteit te organiseren.

Eventueel schooljaar 2025-2026

Annelies bekijkt met Timothy (Keukeldam) om werkgroep op te richten.

Meer info volgt.

4. **Volgende vergadering**

Dinsdag 19 november 2024 om 20u15